**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ІМЕНІ В. Н. КАРАЗІНА**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Вченою радою Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна  (протокол № \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),  введено в дію наказом  від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_  Проректор з науково-педагогічної роботи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Анатолій БАБІЧЕВ |

**СЕРТИФІКАТНА ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**

**«Цифрове врядування у сфері спорту»**

Харків 2025

ЗМІСТ

[ПЕРЕДМОВА 3](#_Toc209262826)

[1. ОПИС СЕРТИФІКАТНОЇ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ 4](#_Toc209262827)

[2. НАВЧАЛЬНИЙ (НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ) ПЛАН 7](#_Toc209262828)

[3. ЗМІСТ ПРОГРАМИ 8](#_Toc209262829)

[Компонент 1. Цифрова трансформація управління спортивною сферою 8](#_Toc209262830)

[Компонент 2. Цифрові інструменти залучення ресурсів та міжсекторальна співпраця 20](#_Toc209262831)

[4. ФОРМА ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ У ВИГЛЯДІ ТЕСТУВАННЯ 33](#_Toc209262832)

[Методологія формування тестових питань 33](#_Toc209262833)

[Основні блоки питань за темами курсу 33](#_Toc209262834)

[Типові комбінації в тестових питаннях 34](#_Toc209262835)

[Практичні поради для підготовки 35](#_Toc209262836)

[Структура правильної відповіді зазвичай включає 35](#_Toc209262837)

# **ПЕРЕДМОВА**

**Сертифікатна програма** Цифрове врядування у сфері спорту

**розроблена:**

**Керівник програми: Дунаєв Ігор Володимирович***, д.держ.упр., професор, професор кафедри економічної політики та менеджменту, національної безпеки та європейської інтеграції ННІ «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна*

**Розробник:**

**Бойнік Андрій Анатолійович***, аспірант кафедри економічної політики та менеджменту ННІ «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, директор напрямку діяльності «Проектний супровід ТОВ «Сімкорд», віцепрезидент ГО «Харківська федерація баскетболу»*

# **ОПИС СЕРТИФІКАТНОЇ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Загальна інформація** | | |
| Офіційна назва програми | Цифрове врядування у сфері спорту | |
| Назва структурного підрозділу (кафедра, факультет, навчально-науковий інститут тощо) | Кафедра економічної політики та менеджменту ННІ «Інститут державного управління» Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна | |
| Обсяг (тривалість) програми в годинах та/або кредитах ЄКТС | в годинах – 30;  в кредитах ЄКТС – 1. | |
| Мова(и) викладання | українська | |
| Передумови навчання | відсутні | |
| Мінімальна та максимальна кількість осіб в групі | мінімальна – 10, максимальна – 25 | |
| Форми навчання та вартість | дистанційна | |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми |  | |
| **Мета програми** | | |
| Формування у слухачів практичних навичок використання доступних цифрових інструментів для покращення управління спортивною сферою на місцевому рівні, створення електронних реєстрів спортивної інфраструктури, організації онлайн-комунікації з громадою та інтеграції спортивних ініціатив в обов’язкові стратегії і нові плани відновлення громад, в яких сфера фізкультури і спорту традиційно розглядалися як дотаційні і часто не пов’язані з іншими сферами діяльності. | | |
| **Компетентності, що вдосконалюються/ набуваються** (із урахуванням Національної рамки кваліфікацій) | | |
| Загальні компетентності (ЗК) | ЗК1 | Здатність аналізувати міжсекторальні зв'язки та інтегрувати спортивні ініціативи в загальні стратегії розвитку громад |
| ЗК2 | Спроможність використовувати цифрові інструменти для обґрунтування економічної та соціальної цінності спортивних проєктів |
| ЗК3 | Здатність організовувати ефективну взаємодію між різними секторами громади через цифрові платформ |
| Фахові компетентності (ФК) | ФК1 | Уміння створювати та вести електронні реєстри спортивної інфраструктури з прив'язкою до планів розвитку громади |
| ФК2 | Здатність використовувати цифрові інструменти для демонстрації впливу спорту на здоров'я, освіту, економіку громади |
| ФК3 | Володіння навичками залучення позабюджетних коштів через цифрові платформи |
| ФК4 | Здатність інтегрувати спортивні дані в загальну систему моніторингу розвитку громади |
| **Результати навчання:** **знання, уміння/навички** | | |
| Знання | | |
| РН1 | Розуміння методології інтеграції спортивних проєктів у стратегії та плани відновлення громад | |
| РН2 | Знання цифрових інструментів для обліку соціального впливу спортивних програм | |
| РН3 | Розуміння механізмів міжсекторальної взаємодії через цифрові платформи | |
| Уміння | | |
| РН4 | Уміння розробляти обґрунтування спортивних проєктів з економічними показниками ефективності | |
| РН5 | Навички створення простих баз даних спортивної інфраструктури з прив'язкою до потреб різних цільових груп | |
| РН6 | Володіння інструментами онлайн-комунікації для залучення партнерів з інших секторів | |
| РН7 | Уміння збирати та візуалізувати дані про вплив спорту на якість життя громади | |
| РН8 | Навички використання цифрових платформ для генерування доходів спортивних закладів | |
| **Особливості програми** | | |
| Цільова аудиторія слухачів | Слухачі і викладачі Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, зовнішні зацікавлені особи | |
| Міжсекторальний підхід | Практичні інструменти для інтеграції спорту в економічний розвиток (спортивний туризм, оздоровчі програми для бізнесу)  Зв'язок спорту з охороною здоров'я, освітою, соціальною політикою через спільні цифрові платформи  Приклади обґрунтування бюджетної ефективності спортивних проєктів | |
| Робота зі стратегічними документами | Шаблони для включення спортивного компонента в стратегії розвитку громад  Інструменти збору даних для обґрунтування спортивних проєктів у планах відновлення  Методики розрахунку соціального ефекту від інвестицій у спорт | |
| Зміна парадигми «дотаційності» сфери спорту | Цифрові інструменти для генерування доходів спортивних закладів (онлайн-платежі, краудфандинг)  Платформи партнерства з бізнесом та громадськими організаціями  Системи обліку соціальної цінності спортивних програм (профілактика захворювань, зниження злочинності) | |
| Практичний інструментарій | Google Forms для опитувань громади щодо спортивних потреб  Excel-шаблони для аналізу ефективності використання спортивних об'єктів  Безкоштовні конструктори сайтів/сторінок для спортивних закладів  Telegram/Viber боти для комунікації з мешканцями | |
| Адаптованість до українських реалій | Всі приклади базуються на досвіді українських громад  Врахування обмежених ресурсів та кадрового потенціалу місцевих органів влади і діячів у сфері спорту  Орієнтація на швидкі, видимі результати для громади | |

# 

# **НАВЧАЛЬНИЙ (НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ) ПЛАН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Компоненти програми | Загальна кількість годин/ кредитів ЕКТС | Аудиторна робота | | Самостійна  робота |
| Теоретична підготовка | Практична  робота |
| **Компонент 1. Цифрова трансформація управління спортивною сферою** (15 годин) | **15** | **10** | **5** | **10** |
| Тема № 1. Інтеграція спорту в стратегії розвитку та плани відновлення громад через цифрові інструменти | 3 | 2 | 1 | 2 |
| Тема № 2. Електронні реєстри та бази даних спортивної інфраструктури: створення та ведення | 3 | 2 | 1 | 2 |
| Тема № 3. Тренди цифровізації і цифрові платформні можливості для обліку спортивних досягнень | 3 | 2 | 1 | 2 |
| Тема № 4. Онлайн-інструменти організації спортивних заходів та змагань | 3 | 2 | 1 | 2 |
| Тема № 5. Електронне врядування в спортивних закладах: документообіг та звітність | 3 | 2 | 1 | 2 |
| **Компонент 2. Цифрові інструменти залучення ресурсів та міжсекторальна співпраця** **(15 годин)** | **15** | **10** | **5** | **10** |
| Тема № 6. Цифрові рішення для адаптивного спорту (ветерани, особи з інвалідністю і ПТСР) | 3 | 2 | 1 | 2 |
| Тема № 7. Використання ProZorro та грантових платформ для розвитку спортивної інфраструктури | 3 | 2 | 1 | 2 |
| Тема № 8. Онлайн-платежі, краудфандинг та залучення бізнес-партнерів для інклюзивного спорту та адаптивних програм | 2 | 2 | 1 | 2 |
| Тема № 9. Базова аналітика та використання ШІ для для прийняття управлінських рішень у спорті | 3 | 2 | 1 | 2 |
| Тема № 10. Міжсекторальна взаємодія через цифрові платформи: освіта, здоров'я, бізнес | 3 | 2 | 1 | 2 |
| **Підсумковий контроль** | **1** | **0** | **0** | **1** |
| **Всього** | **30 год. аудиторних + 20 год. самостійної = 50 год. / 1 кредит ЄКТС** | **20** | **10** | **20** |

# **ЗМІСТ ПРОГРАМИ**

## Компонент 1. Цифрова трансформація управління спортивною сферою

***Тема №1*. *«Інтеграція спорту в стратегії розвитку та плани відновлення громад через цифрові інструменти»***

Вид заняття, форма проведення: лекція.

*Питання лекції:*

Місце спорту в стратегіях розвитку громад: від дотаційної сфери до драйвера розвитку. Аналіз типових помилок ізольованого планування спортивної галузі.

Аналіз міжсекторальних зв'язків спорту з іншими сферами громади: спорт як інструмент економічного розвитку (туризм, HoReCa), соціальної політики (реабілітація, інклюзія), освіти (шкільний спорт, позашкілля) та охорони здоров'я (профілактика, активне довголіття)

Методологія інтеграції спортивних проєктів у плани відновлення: обґрунтування соціально-економічного ефекту, зв'язок з охороною здоров'я, освітою, туризмом. Приклади успішних кейсів українських громад.

Платформи для подання проєктів: DREAM, U-LEAD, донорські портали. Структура проєктної заявки з спортивним компонентом.

*Завдання на практичну роботу:*

**Міні Кейс 1: Баштанська ОТГ (Миколаївська область)** Громада включила створення інклюзивного спортивного хабу в план відновлення, обґрунтувавши це даними про 200+ ветеранів та потребу в реабілітації. Використали дані з е-Здоров'я про захворюваність та Google-опитування мешканців. Результат: отримали 1,5 млн грн від ДФРР.

**Міні-кейс 2: Славутицька громада** Спробували отримати фінансування на новий басейн, подавши його як окремий спортивний проєкт без прив'язки до стратегії. Проєкт відхилили через відсутність обґрунтування впливу на розвиток громади та брак цифрових даних про потребу.

*Завдання для самостійної роботи:* Проаналізувати стратегію розвитку своєї громади та визначити, як представлена спортивна сфера. Підготувати пропозиції щодо посилення спортивного компонента з використанням цифрових даних..

*Рекомендована література:*

Методичні рекомендації у сфері земельних ресурсів та у сфері планування й організації відновлення муніципальної інфраструктури / Асоціація міст України. 49 с. URL: https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/850/vidnovlennya\_2023.pdf

U-Lead. Партисипативне відновлення в громадах. URL: https://u-lead.org.ua/storage/admin/files/684156d39d463067fb265d6a26ecc96f.pdf

Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки: Постанова КМУ від 05.08.2020 № 695 URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/695-2020-%D0%BF

Збірник кращих практик громад у військовий час / АМУ. Київ, 2023. 57 с. URL: https://auc.org.ua/sites/default/files/library/best\_pr\_amu\_22\_09\_23web2\_ukr.pdf

*Додаткова література:*

Приходько В. В. Розвиток спорту в умовах об’єднаних територіальних громад : монографія. Дніпро : Інновація, 2020. 272 с. URL: http://infiz.dp.ua/misc-documents/repozit/monograf/monog-2024-06.pdf.

Стратегічне планування розвитку об’єднаної територіальної громади: практичний посібник. Асоціація міст України. Київ, 2017. 108 с. URL: https://auc.org.ua/sites/default/files/library/mod5web.pdf.

Партисипативне відновлення в громадах: посібник. U-LEAD з Європою, 2023. 52 с. URL: https://u-lead.org.ua/storage/admin/files/684156d39d463067fb265d6a26ecc96f.pdf.

Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки: Постанова Кабінету Міністрів України від 05.08.2020 р. № 695. Верховна Рада України. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/695-2020-%D0%BF .

*Збірник кращих практик громад у військовий час*. Асоціація міст України. Київ, 2023. 57 с. URL: https://auc.org.ua/sites/default/files/library/best\_pr\_amu\_22\_09\_23web2\_ukr.pdf.

*Екосистема DREAM: Єдиний цифровий інструмент відновлення для громад*. Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України. URL: https://dream.gov.ua/ua/info/about-dream.

***Тема №2. «Електронні реєстри та бази даних спортивної інфраструктури: створення та ведення»***

Вид заняття, форма проведення: практичне заняття.

*Питання лекції:*

Нормативні вимоги до обліку спортивної інфраструктури в Україні. Типологія спортивних об'єктів: від стадіонів до воркаут-майданчиків. Проблеми паперового обліку та переваги цифровізації.

Структура електронного паспорта спортивного об'єкта: обов'язкові поля (власність, площа, стан, доступність для осіб з інвалідністю), додаткові параметри (завантаженість, дохідність, енергоефективність).

Безкоштовні інструменти для створення реєстрів: Google Sheets з формулами та фільтрами, Microsoft Excel Online, Airtable. Принципи структурування даних та забезпечення їх якості.

Публічність даних та інтеграція з державними системами: оприлюднення на порталах відкритих даних, зв'язок з е-data, використання даних для ProZorro закупівель.

*Завдання на практичну роботу:*

Практичне заняття – робота з шаблонами: Аналіз двох підходів до створення реєстру:

Приклад А: Проста Google-таблиця Вінницької ОТГ (10 полів, базова інформація)

Приклад Б: Розширена база Дніпровської міськради з геолокацією та фото

Групова робота: адаптація шаблону під потреби конкретної громади, обговорення оптимального балансу між детальністю та простотою ведення.

*Завдання для самостійної роботи:* *Створити міні-реєстр з 3-5 спортивних об'єктів своєї громади, включаючи оцінку їх доступності для маломобільних груп*.

*Рекомендована література:*

ДБН В.2.2-13:2003 Спортивні та фізкультурно-оздоровчі споруди. URL: https://e-construction.gov.ua/laws\_detail/3074773761493305251?doc\_type=2

Наказ Мінмолодьспорту від 21.03.2013 № 1/1 «Про затвердження паспорта спортивної споруди». URL: https://mms.gov.ua/storage/app/sites/16/Other/pasport0000.pdf

Посібник по розробці Програми з підвищення ефективності управління активами в об’єднаних територіальних громадах / М. Бондар, О. Ільченко, М. Колповська. Київ, 2020. 64 с. URL: https://surl.li/vfuvca

Стандарт ISO 37120:2014 щодо індикаторів міських послуг (розділ «Рекреація»)

*Додаткова література*

*Рекомендації щодо переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних*. Міністерство цифрової трансформації України. Київ, 2023. 46 с. URL: https://surl.li/tomxgv.

Постанова Кабінету Міністрів України від 16.02.2024 № 176 «Деякі питання створення та функціонування Електронного реєстру спортивних споруд». *Верховна Рада України*. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/176-2024-%D0%BF.

Про схвалення Концепції розвитку цифрових компетентностей та затвердження плану заходів з її реалізації: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 03.03.2021 № 167-р. *Верховна Рада України*. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/167-2021-%D1%80.

Закон України «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011 № 2939-VI. Верховна Рада України. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17 .

***Тема №3.* *«Тренди цифровізації і цифрові платформні можливості для обліку спортивних досягнень»***

Вид заняття, форма проведення: практичне заняття.

*Питання лекції:*

Еволюція обліку спортивних досягнень: від паперових журналів до блокчейн-рішень. Огляд світових трендів: цифрові спортивні паспорти, NFT-сертифікати, токенізація досягнень.

Українські платформи та рішення: Єдиний електронний реєстр спортсменів України, система «Спорт для всіх», регіональні ініціативи. Проблеми інтеграції та стандартизації даних.

«Цифрова репутація спортсмена» як новий цінний актив 21-ого століття без обліку: портфоліо досягнень для грантових заявок, стипендій, спонсорства. Використання LinkedIn, спортивних соцмереж (Strava, Endomondo) для документування активності.

Інструменти для масового спорту: мобільні додатки для челенджів громади, QR-коди на спортивних об'єктах для фіксації тренувань, геймифікація через бейджі та рейтинги.

*Завдання на практичну роботу – аналіз реальних підходів:*

***Варіант 1: Узагальнений досвід громад з програмами міжнародної технічної допомоги***

Типова українська громада з 15-20 тис. населення, яка бере участь у програмах підтримки (DOBRE, U-LEAD, DECIDE), зазвичай починає цифровізацію з простих кроків. Наприклад, впровадження онлайн-запису до спортивних секцій через сайт громади або Google Forms. Це базовий рівень, який не потребує значних інвестицій - лише навчання 2-3 працівників та створення простих форм.

На практиці такі громади стикаються з викликами: низька цифрова грамотність частини населення (особливо старшого віку), нестабільний інтернет, опір змінам від тренерів старшої генерації. Проте навіть прості рішення дають результат – електронний облік дозволяє побачити реальну картину завантаженості секцій, вік та географію користувачів, популярність різних видів спорту.

Ключова перевага – можливість використати ці дані для обґрунтування бюджетних витрат та грантових заявок. Замість абстрактних «багато дітей займається спортом», громада може показати конкретні цифри, динаміку, потреби.

***Варіант 2: Мінімалістичний підхід малих громад: детальний опис***

Сільські та селищні громади часто не мають ресурсів для складних систем, тому використовують доступні безкоштовні інструменти. Типовий набір: Telegram/Viber для комунікації, Google Forms для реєстрацій, Excel для обліку. Це працює для громад до 10 тис. населення з 3-5 спортивними об'єктами.

*Практична реалізація виглядає так*: Спеціаліст відділу молоді та спорту (часто це одна людина на пів ставки) створює Viber-спільноту «Спорт нашої громади» з 50-150 активними учасниками - тренерами, батьками, активною молоддю. Через цей канал поширюється інформація про змагання, тренування, зміни в розкладі. Для реєстрації на змагання використовується проста Google Form з 5-7 полями: ПІБ, вік, вид спорту, контактний телефон. Дані автоматично збираються в Google Sheets, звідки їх можна експортувати в Excel для звітності. Цей підхід не вимагає спеціальних технічних знань - достатньо базового вміння працювати з комп'ютером.

*Типові проблеми та рішення*: Головний виклик – цифровий розрив: не всі мешканці мають смартфони або вміють користуватися Google Forms. Рішення - дублювання: онлайн-реєстрація + можливість записатися через спеціаліста в робочі години. Другий виклик – розрізненість даних: інформація в різних месенджерах, таблицях, папках. Рішення – створення єдиної папки в Google Drive з чіткою структурою: «Реєстрації\_2024», «Звіти\_2024», «Фото\_заходів». Третій виклик - залежність від однієї людини, яка все це адмініструє. Рішення - документування всіх процесів (покрокові інструкції зі скріншотами) та навчання дублера.

**Конкретні поради для впровадження:**

Почніть з одного інструменту (наприклад, лише Google Forms для реєстрацій) і освойте його протягом 2-3 місяців

Залучіть молодих волонтерів (старшокласників, студентів) для технічної підтримки та навчання старших колег

Створіть прості відео-інструкції для користувачів – 2-3 хвилинні ролики «Як записатися на змагання через телефон»

Використовуйте QR-коди на оголошеннях – вони ведуть прямо на форму реєстрації

Регулярно робіть резервні копії всіх даних – щотижня зберігайте Excel-файли на флешку

Не намагайтеся відразу оцифрувати все – рухайтеся поступово, крок за кроком

***Завдання для самостійної роботи:*** Проаналізувати, які системи обліку спортивних досягнень використовуються у вашій громаді (ДЮСШ, спортивні клуби, федерації). Скласти таблицю з переліком існуючих проблем та можливих цифрових рішень для їх вирішення. Підготувати 3-5 конкретних пропозицій щодо першочергових кроків цифровізації обліку.

*Рекомендована література:*

Закон України «Про фізичну культуру і спорт» від 24.12.1993 № 3808-XII (розділи про облік спортсменів та кваліфікаційні категорії)

Наказ Мінмолодьспорту від 27.12.2013 № 4393 «Про затвердження Положення про Єдиний електронний всеукраїнський реєстр спортсменів»

Рекомендації Міністерства цифрової трансформації України щодо переліку наборів даних які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних. Київ, 2023. 46 с. URL: <https://surl.li/tomxgv>

Методичні рекомендації щодо захисту персональних даних. Уповноважений ВРУ з прав людини, 2022

*Додаткова література:*

Про захист персональних даних: Закон України від 01.06.2010 № 2297-VI. *Верховна Рада України*. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17.

Костючко В. М. Блокчейн-технології у спорті: нові можливості для вболівальників та клубів. *Економіст*. 2022. URL: https://economist.com.ua/sports-and-blockchain/.

*Рекомендації щодо переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних*. Міністерство цифрової трансформації України. Київ, 2023. 46 с. URL: https://surl.li/tomxgv.

Стратегія розвитку фізичної культури і спорту на період до 2028 року. Схвалено Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 04.11.2020 р. № 1393-р. *Верховна Рада України*. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1089-2020-%D0%BF#Text

***Тема № 4. «Онлайн-інструменти організації спортивних заходів та змагань»***

Вид заняття, форма проведення: лекція.

*Питання лекції:*

Життєвий цикл спортивного заходу в цифровому форматі: від анонсу до звітності. Типові помилки організаторів при переході в онлайн (недооцінка часу на реєстрацію, відсутність плану Б при технічних збоях).

Інструменти для реєстрації учасників та формування стартових протоколів: Google Forms з автоматичним підтвердженням, Typeform для складних анкет, Excel/Google Sheets для жеребкування. Інтеграція з месенджерами для нагадувань.

Організація онлайн-трансляцій та висвітлення змагань: безкоштовні платформи (YouTube Live, Facebook Live), мінімальний набір обладнання (смартфон + штатив), базові принципи спортивної зйомки. Створення простих графічних елементів через Canva.

Електронне суддівство та підведення підсумків: шаблони протоколів, автоматичний підрахунок результатів, формування підсумкових таблиць. Публікація результатів в реальному часі через Google Sites або Telegram.

*Практичне заняття - симуляція організації заходу:*

Робота в малих групах (3-4 особи): кожна група отримує сценарій спортивного заходу (районні змагання з футболу, шкільна спартакіада, забіг до Дня громади) та має розробити:

форму реєстрації з необхідними полями;

план комунікації з учасниками (канали, терміни, шаблони повідомлень);

структуру протоколу для фіксації результатів;

Презентація рішень та взаємне рецензування: які ризики не врахували, що можна спростити, які інструменти зайві.

*Завдання для самостійної роботи***:** Обрати один спортивний захід, який регулярно проводиться у вашій громаді. Розробити покрокову інструкцію його цифровізації: від анонсу до публікації результатів. Оцінити необхідні ресурси (час, люди, техніка) та потенційні проблеми.

*Рекомендована література:*

Правила проведення спортивних змагань (за видами спорту). Портал Мінмолодьспорту. URL: <https://mms.gov.ua/sport/pravila-zmagan>

Про Національну молодіжну стратегію до 2030 року : Указ Президента України №94/2021. URL: https://www.president.gov.ua/documents/942021-37337

Закон України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» (щодо включення до видатків місцевих бюджетів, що можуть здійснюватися з усіх місцевих бюджетів, видатків на підтримку діяльності молодіжних центрів)». URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2233-19#Text

Нормативна база молодіжної сфери. URL: https://mms.gov.ua/molodizhna-politika/zakonodavstvo/normativna-baza-molodizhnoyi-sferi

*Додаткова література:*

Про Національну молодіжну стратегію до 2030 року: Указ Президента України від 12.03.2021 № 94/2021. *Верховна Рада України*. URL: https://www.president.gov.ua/documents/942021-37337.

Як організувати спортивний івент онлайн: досвід Run Ukraine і Race Project. *Mixsport*. URL: https://mixsport.pro/blog/ak-organizuvati-sportivnij-ivent-onlajn-dosvid-run-ukraine-i-race-project.

Timingevents - сервіси для організаторів. URL: https://timingevents.com/services-reg.html.

Як створити турнірну сітку в Google Sheets: покрокова інструкція. The Bricks. URL: https://www.thebricks.com/resources/how-to-make-a-tournament-bracket-in-google-sheets.

YouTube Creator Playbook (розділ про трансляції). YouTube. URL: https://creatoracademy.youtube.com.

***Тема № 5. «Електронне врядування в спортивних закладах: документообіг та звітність»***

Вид заняття, форма проведення: лекція.

*Питання лекції:*

Нормативна база електронного документообігу в спортивних закладах: вимоги до звітності ДЮСШ, спортивних клубів, комунальних спортивних установ. Обов'язкові форми звітності (5-ФК, 2-ФК) та їх цифровізація.

Системи електронного документообігу для бюджетних установ: безкоштовні рішення (Google Workspace для некомерційних організацій, Bitrix24 Free), інтеграція з СЕД АСКОД та іншими державними системами. Електронний підпис та його використання.

Автоматизація типових документів спортивного закладу: накази, табелі обліку робочого часу, журнали відвідування, заявки на змагання. Створення шаблонів та форм автозаповнення. Організація спільної роботи з документами.

Електронна звітність та аналітика: формування статистичних звітів, візуалізація даних для презентацій та обґрунтувань, інтеграція з системою ProZorro для закупівель. Публікація звітів на сайтах громад та порталах відкритих даних.

*Завдання на практичну роботу*

*Міні-кейс: «Цифрова трансформація документообігу в Новокалинівській ДЮСШ»*

Новокалинівська об'єднана територіальна громада (15 тис. населення, Львівська область) має одну ДЮСШ з 8 тренерами та 240 вихованцями. До 2023 року весь документообіг вівся в паперовому вигляді: журнали відвідування заповнювалися вручну, табелі обліку робочого часу тренери приносили в кінці місяця, накази друкувалися в 3-х примірниках, звіти готувалися методистом вручну на основі паперових журналів. Директор ДЮСШ Петро Іванович (58 років, працює 15 років) скептично ставився до цифровізації, аргументуючи це вимогами законодавства про паперові оригінали документів.

Ситуація змінилася після енергетичної кризи зими 2022-2023 років. Через відключення світла паперові документи стало важко вести: темно в приміщеннях, принтери не працюють, копіювальна техніка простоює. Молода тренерка з гімнастики запропонувала тимчасово вести журнали в Google Sheets через телефон, щоб потім роздрукувати, коли буде світло. Несподівано це спрацювало краще, ніж очікували: батьки могли бачити відвідування дітей онлайн (у режимі перегляду), автоматично підраховувалися години та відсотки відвідування, методист могла готувати звіти вдома під час відключень.

Однак виникла проблема з контролюючими органами. Під час перевірки з управління освіти інспектор вимагав паперові журнали з «мокрими» печатками та підписами. Довелося терміново роздруковувати всі електронні журнали за 3 місяці та заднім числом проставляти підписи. Бухгалтерія відмовлялася приймати табелі обліку робочого часу в електронному вигляді, посилаючись на відсутність електронного підпису в тренерів. Водночас, батьківський комітет був в захваті від прозорості та наполягав на продовженні електронного обліку.

Директор опинився в складній ситуації: з одного боку - очевидні переваги цифровізації (економія часу методиста на 50%, зменшення витрат на папір, задоволеність батьків), з іншого - формальні вимоги до паперового документообігу та опір частини колективу. Старші тренери (троє з восьми) відмовлялися вести електронні журнали, аргументуючи це відсутністю смартфонів та навичок. Молодші тренери погрожували звільненням, якщо доведеться повертатися до паперу.

Голова громади, дізнавшись про ситуацію, доручив начальнику відділу освіти знайти компромісне рішення. Було вирішено впровадити «гібридну модель»: первинний облік ведеться в електронному вигляді для оперативності, раз на тиждень дані роздруковуються та підписуються для архіву. Для тренерів без смартфонів виділили старі планшети з сільської ради. Методист пройшла онлайн-курс з електронного документообігу. Але головне питання залишилося відкритим: як забезпечити юридичну силу електронних документів без впровадження електронного підпису для всіх працівників?

**Питання для обговорення:**

Які помилки були допущені при спонтанному переході на електронний документообіг?

Чи можливо було уникнути конфлікту з контролюючими органами? Як?

Які документи ДЮСШ можна вести виключно в електронному вигляді згідно чинного законодавства?

Як вирішити проблему з електронним підписом для бюджетної установи з мінімальним фінансуванням?

Яка стратегія переходу на електронний документообіг була б оптимальною для цієї ДЮСШ?

*Завдання для самостійної роботи:* Проаналізувати документообіг одного спортивного закладу вашої громади. Скласти перелік з 10 найчастіше використовуваних документів та запропонувати план їх цифровізації з вказанням конкретних інструментів та термінів впровадження.

*Рекомендована література:*

Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22.05.2003 № 851-IV URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text

Закон України «Про електронні довірчі послуги» від 05.10.2017 № 2155-VIII URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19#Text

Наказ Мінмолодьспорту від 17.01.2015 № 67 «Про організацію навчально-тренувальної роботи ДЮСШ» URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0119-15#Text

Наказ Мінмолодьспорту від 27.09.2021 № 3589 Про затвердження форми звітності № 2-ФК (річна) «Звіт із фізичної культури і спорту» та Інструкції щодо її заповнення. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1346-21#Text

*Додаткова література:*

Google Workspace for Nonprofits. Google. URL: https://www.google.com/nonprofits/offerings/workspace/.

**Компонент 2. Цифрові інструменти залучення ресурсів та міжсекторальна співпраця**

***Тема №6 «Цифрові рішення для адаптивного спорту (ветерани, особи з інвалідністю і ПТСР)»***

**Вид заняття:** лекція (2 год), практичне заняття (1 год)

*Питання лекції:*

1. Специфіка організації адаптивного спорту в громадах: нормативна база, категорії учасників (ветерани АТО/ООС, особи з інвалідністю, особи з ПТСР), особливі потреби та вимоги до інфраструктури. Співпраця з реабілітаційними центрами та військовими госпіталями.
2. Цифрові інструменти для обліку та моніторингу: бази даних учасників з конфіденційною медичною інформацією (дотримання GDPR), системи фіксації реабілітаційного прогресу, інтеграція з е-Здоров'я для координації з медичними закладами.
3. Платформи для доступності та інклюзії: мобільні додатки з адаптивним інтерфейсом, системи пошуку доступних спортивних об'єктів (Accessibility Map), онлайн-платформи для дистанційних тренувань та психологічної підтримки.
4. Координація з партнерами та донорами: використання CRM-систем для роботи з благодійними фондами, ветеранськими організаціями, міжнародними донорами. Підготовка звітності про соціальний вплив програм адаптивного спорту.

*Практичне заняття – розробка інклюзивної програми:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Вхідні дані:** | Уявіть, що Ваша громада (умовно – це місто районного значення, 25 тис. населення) отримала грант розміром 800 тис. грн від Українського ветеранського фонду на створення програми спортивної реабілітації для 50 ветеранів на період 12 місяців. Згідно з умовами гранту, кошти можуть використовуватися на: оплату праці тренерів-реабілітологів (40%), закупівлю спортивного інвентарю (30%), оренду приміщень (20%), адміністративні витрати включаючи цифрові інструменти (10%).  **Нормативні вимоги:** Відповідно до Закону України «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я» та Постанови КМУ №1301 від 03.11.2021 «Про затвердження Порядку проведення реабілітації у сфері охорони здоров'я», програма має включати індивідуальний реабілітаційний план для кожного учасника, регулярну оцінку прогресу за стандартизованими показниками та координацію з лікуючими лікарями. Донор вимагає щоквартальні звіти з фотопідтвердженням заходів, списками учасників (знеособленими), статистикою відвідувань та якісними показниками покращення стану учасників.  **Наявна ситуація в громаді:** У місті є один діючий спортзал площею 200 кв.м. (потребує ремонту пандусу), стадіон без безбар'єрного доступу, приватний фітнес-клуб готовий надати години за пільговою ціною. Серед 50 потенційних учасників: 30 осіб з ампутаціями або пораненнями кінцівок (потребують адаптивного обладнання), 15 осіб з ПТСР без фізичних травм (потребують психологічного супроводу), 5 осіб з черепно-мозковими травмами (потребують спеціального підходу). У відділі соцзахисту є список ветеранів, але немає систематизованої інформації про їхні потреби та можливості щодо занять спортом.  **Технічний контекст:** Громада використовує систему «Соціальна громада» для обліку пільговиків, але вона не інтегрована з спортивними програмами. Є базова версія Microsoft Office та безкоштовний доступ до Google Workspace for Nonprofits (потребує активації). Тільки 60% ветеранів активно користуються смартфонами, решта потребують допомоги родичів або соцпрацівників. |
| **Групова робота (по 2-3 особи):** | * Визначити необхідні дані для обліку (з урахуванням конфіденційності медичної інформації) * Обрати доступні цифрові інструменти (безкоштовні або умовно-безкоштовні) * Розробити простий протокол фіксації прогресу реабілітації * Створити шаблон звіту для донора з візуалізацією результатів |
| **Обговорення етичних аспектів:** | * Як забезпечити конфіденційність даних про ПТСР та інвалідність? * Як уникнути стигматизації при публічному висвітленні програми? * Як залучити ветеранів до проєктування програми (принцип «нічого для нас без нас»)? |

*Завдання для самостійної роботи:* Дослідити наявність програм адаптивного спорту у вашій громаді. Якщо такі є - проаналізувати їх цифрове забезпечення та запропонувати покращення. Якщо немає - розробити концепцію такої програми з переліком необхідних цифрових інструментів та орієнтовним бюджетом.

*Рекомендована література:*

Закон України «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я» від 03.12.2020 № 1053-IX URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1053-20#Text

Про схвалення Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.04.2021 № 366-р. *Верховна Рада України*. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/366-2021-%D1%80.

Методичні рекомендації щодо організації та забезпечення реалізації територіальними громадами питань ветеранської політики Наказ Міністерства у справах ветеранів України 11 жовтня 2023 року № 250.

Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення.. ДБН В.2.2-40:2018. Міністерство розвитку громад та територій України.

Психологічний супровід незламних: методичні рекомендації по роботі з військовослужбовцями, які зазнали ампутації внаслідок бойових дій. Київ – Львів: Видавець Вікторія Кундельська, 2023. 62 с. URL: https://surli.cc/cxqeod

Захист персональних даних: правове регулювання та практичні аспекти науково-практичний посібник. Київ, 2021. 160 с. URL: https://ombudsman.gov.ua/storage/app/media/uploaded-files/Handbook\_Pers\_Data\_Protect\_2021.pdf

*Додаткова література:*

*Мапа безбар'єрності України*. ЛУН Місто. URL: https://lun.ua/misto/report-barrier-free-2024.

***Тема №7 «Використання ProZorro та грантових платформ для розвитку спортивної інфраструктури»***

**Вид заняття:** лекція (2 год), практичне заняття (1 год)

***Питання лекції:***

Система ProZorro для спортивних закупівель: особливості закупівель спортивного обладнання та інвентарю, будівельних робіт на спортивних об'єктах, послуг з організації змагань. Типові помилки при формуванні технічних специфікацій та як їх уникнути.

Основні грантові платформи та донори для спортивних проєктів: Український культурний фонд (спортивно-культурні проєкти), ДФРР (інфраструктурні проєкти), міжнародні донори (USAID, GIZ, ПРООН). Календар грантових конкурсів та планування подачі заявок.

Структура успішної грантової заявки: обґрунтування потреби через статистичні дані, SMART-цілі та вимірювані індикатори, реалістичний бюджет з детальними розрахунками, план сталості після завершення фінансування.

Моніторинг грантових можливостей та партнерства: використання грантових агрегаторів (Гурт, Громадський простір), створення грантового календаря громади, побудова консорціумів з іншими громадами для великих проєктів.

*Практичне заняття – аналіз реальних кейсів:*

**Кейс 1: Успішна закупівля через ProZorro (розширений опис)**

Коростенська міська громада (Житомирська область, 65 тис. населення) у березні 2023 року оголосила тендер на закупівлю обладнання для інклюзивного спортзалу при Центрі реабілітації ветеранів. Передісторія: громада отримала субвенцію 450 тис. грн на створення інклюзивного спортивного простору. Замість поспішної закупівлі, команда працювала 2 місяці над підготовкою.

Ключові кроки успіху: 1) Провели консультації з фізіотерапевтами та ветеранами щодо необхідного обладнання; 2) Створили технічну специфікацію на 12 сторінок з детальними параметрами кожного тренажера, включаючи допустимі діапазони характеристик; 3) Додали фотографії бажаних моделей з поясненням «або еквівалент»; 4) Провели аналіз ринку - знайшли 7 потенційних постачальників, зателефонували кожному; 5) Встановили реалістичні строки поставки - 45 днів замість стандартних 14; 6) Розділили закупівлю на 3 лоти (кардіотренажери, силові тренажери, реабілітаційне обладнання), щоб залучити більше учасників.

Результат: На тендер подалися 4 учасники, початкова ціна 450 тис. грн знизилась до 382 тис. грн (економія 15%). Обладнання поставлено вчасно, всі тренажери відповідають потребам користувачів з інвалідністю.

**Кейс 2: Невдала грантова заявка (розширений опис)**

Селищна громада Х (8 тис. населення) у 2022 році подала заявку на ДФРР для будівництва критого басейну вартістю 15 млн грн. У заявці на 5 сторінок було написано: «У громаді відсутній басейн. Найближчий басейн знаходиться за 50 км. Діти не вміють плавати. Басейн потрібен для розвитку спорту та оздоровлення населення.»

Що було упущено: 1) Відсутня статистика захворюваності опорно-рухового апарату, яку можна було взяти з е-Здоров'я; 2) Не вказано зв'язок зі Стратегією розвитку громади (де спорт взагалі не згадувався); 3) Не проведено опитування мешканців про готовність відвідувати басейн; 4) Не розраховано витрати на утримання (опалення, водопостачання, зарплата персоналу - орієнтовно 200 тис. грн/місяць); 5) Не показано, звідки громада візьме кошти на утримання при річному бюджеті розвитку 3 млн грн; 6) Не розглянуто альтернативи (реконструкція існуючого відкритого басейну, співпраця з сусідньою громадою).

Рецензент ДФРР написав: «Проєкт не відповідає критеріям обґрунтованості та сталості. Відсутній аналіз альтернатив та план фінансової спроможності.»

**Спільне питання для всіх груп (для вирівнювання базових знань):** «Назвіть три обов'язкові розділи грантової заявки та поясніть, яку інформацію має містити кожен розділ. Які цифрові інструменти можна використати для підготовки кожного розділу?»

**Завдання для груп:**

Проаналізувати помилки другого кейсу

Переробити обґрунтування з використанням SMART-підходу

Визначити альтернативні джерела фінансування для такого проєкту

*Завдання для самостійної роботи:* Знайти на ProZorro три закупівлі спортивного обладнання вашої або сусідніх громад за останній рік. Проаналізувати: якість технічних специфікацій, кількість учасників, досягнуту економію. Підготувати пропозиції щодо покращення майбутніх закупівель.

*Рекомендована література:*

Закон України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII *Верховна Рада України*. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19.

Методичні рекомендації щодо здійснення закупівель у ProZorro. ДП «Прозорро», 2023 URL: https://infobox.prozorro.org/articles/metodichni-rekomendaciji-shchodo-pidgotovki-do-zakupivli

*Посібник з підготовки проєктних заявок на фінансування за рахунок коштів Державного фонду регіонального розвитку*. Міністерство розвитку громад та територій України, 2023 URL: https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/709/Practychny-Posibnyk-DFRR.pdf

Платформа грантових можливостей: https://gurt.org.ua

*Додаткова література:*

Типові помилки замовників, про які варто знати. Infobox ProZorro. URL: <https://infobox.prozorro.org/articles/tipovi-pomilki-zamovnikiv-pro-yaki-varto-znati>.

Гранти та можливості від Програми ООН із відновлення та розбудови миру. URL: <https://www.undp.org/uk/ukraine/UNRPP-grants-and-opportunities>

Проєкти співпраці у сфері спорту. Erasmus+. Національний Еразмус+ офіс в Україні. URL: <https://erasmusplus.org.ua/opportunities/mozhlyvosti-dlya-organizaczij/proyekty-spivpraczi-u-sferi-sportu/>.

Інформація про грантові конкурси Українського культурного фонду. УКФ. URL: <https://ucf.in.ua/>.

***Тема № 8. «Онлайн-платежі, краудфандинг та залучення бізнес-партнерів для інклюзивного спорту та адаптивних програм»***

**Вид заняття:** лекція (2 год), практичне заняття (1 год)

***Питання лекції:***

1. Правове регулювання онлайн-платежів для бюджетних установ та громадських організацій: використання LiqPay, Portmone, WayForPay для спортивних закладів. Особливості оподаткування благодійних внесків та спонсорської допомоги.
2. Краудфандингові платформи для спортивних проєктів: українські (Спільнокошт, GoF, Na-Starte) та міжнародні (GoFundMe, GlobalGiving) платформи. Специфіка презентації проєктів адаптивного спорту - баланс між емоційністю та гідністю бенефіціарів.
3. Побудова партнерств з бізнесом: корпоративна соціальна відповідальність (КСВ) як джерело фінансування, створення win-win пропозицій для бізнесу, використання CRM-систем для роботи з партнерами.
4. Фандрейзингові інструменти та кампанії: організація благодійних спортивних заходів, онлайн-марафони збору коштів, створення «клубів підтримки» з регулярними внесками, NFT та цифрові активи для підтримки спорту.

***Практичне заняття - розробка фандрейзингової стратегії:***

**Вхідні дані:** Громада (селищна рада, 12 тис. населення, Полтавська область) планує створити програму іпотерапії для 30 дітей з інвалідністю та дітей ветеранів з ПТСР. Ініціатива виникла після звернення батьківської організації «Сильні духом» (об'єднує 45 сімей), які возили дітей на іпотерапію до обласного центру (80 км).

**Нормативний контекст:** Програма відповідає Національній стратегії зі створення безбар'єрного простору до 2030 року та Державній цільовій програмі «Національний план дій з реалізації Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю». Згідно з рішенням сесії селищної ради №234 від 15.09.2023, створено КНП «Центр інклюзивного розвитку», який може бути отримувачем благодійних коштів. Однак у бюджеті 2024 року на програму коштів не передбачено через дефіцит (пріоритет - відновлення критичної інфраструктури).

**Наявні ресурси:** Приватна стайня «Підкова» (ФОП Петренко) за 5 км від селища готова надати 4 коней та майданчик. Два волонтери-інструктори з сертифікатами готові працювати за мінімальну оплату. Страхова компанія «Універсальна» - місцевий офіс, директор - депутат селищної ради.

**Таблиця бюджету програми (на місяць):**

| **Стаття витрат** | **Сума, грн** | **Примітки** |
| --- | --- | --- |
| Оренда коней (4 коні) | 20 000 | 5000 грн/кінь, включає догляд |
| Оплата інструкторів (2 особи) | 16 000 | По 8000 грн (0,5 ставки) |
| Страхування відповідальності | 5 000 | Покриття 30 дітей + персонал |
| Транспортування дітей | 6 000 | Пальне для мікроавтобуса |
| Адміністративні витрати | 3 000 | Зв'язок, канцтовари, звітність |
| **РАЗОМ** | **50 000** |  |

**Додаткові обставини:** У громаді працюють 3 середні місцеві родинні агрофірми (потенційні спонсори), є осередок «Ротарі Клуб» (15 членів - місцеві підприємці), діаспора з Італії і Флориди (США) регулярно підтримує соціальні проєкти. Місцева газета та радіо готові безкоштовно висвітлювати програму.

**Робота в групах - три паралельні стратегії:**

**Група 1: Краудфандинг**

* Обрати платформу та обґрунтувати вибір
* Створити структуру кампанії (заголовок, опис, відео-концепція)
* Розробити систему винагород для донорів
* Визначити канали просування кампанії

**Група 2: Бізнес-партнерство**

* Скласти список потенційних партнерів (місцевий бізнес)
* Розробити пропозицію цінності для бізнесу (що вони отримають)
* Створити презентацію на 3 слайди для зустрічі з бізнесом
* Запропонувати формати визнання партнерів

**Група 3: Регулярні платежі**

* Розробити «клуб друзів іпотерапії» з щомісячними внесками
* Визначити технічне рішення для регулярних платежів
* Створити план комунікації з донорами (звітність, подяки)
* Розрахувати скільки донорів потрібно для стабільного фінансування

**Спільне обговорення:** Як комбінувати всі три підходи? Які ризики кожного методу? Як забезпечити прозорість використання коштів?

***Завдання для самостійної роботи:*** Дослідити один успішний краудфандинговий проєкт зі спорту (український або міжнародний). Проаналізувати: що зробило його успішним, яка була комунікаційна стратегія, як подавалась інформація про бенефіціарів. Підготувати короткі рекомендації для своєї громади.

***Рекомендована література:***

Закон України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» від 05.07.2012 № 5073-VI URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5073-17#Text

Податковий кодекс України (розділ про оподаткування благодійної допомоги) URL: https://dp.tax.gov.ua/media-ark/local-news/670708.html

Посібник з фандрейзингу для громадських організацій. ІСАР Єднання, 2022 URL: https://ednannia.ua/vse-pro-fandraizynh/navchannia/12325-5-nastilnikh-posibnikiv-fandrajzera

Гайд по краудфандингу в Україні. Спільнокошт, 2023 URL: https://fonduyemoosvity.tilda.ws/

Корпоративна соціальна відповідальність: моделі та управлінська практика. Центр «Розвиток КСВ», 2023 URL: https://csr-ukraine.org/materials/pidruchnik-korporativna-socialna-v/?utm\_source=chatgpt.com

*Додаткова література:*

Як школярам вдалося реалізувати мрії про здорову школу через краудфандинг: історії успіху HealthyGO! *Центр «Просвіта»*. URL: https://prosvitcenter.org/news/istorii-uspikhu-healthygo-abo-iak-shkoliaram-vdalosia-realizuvaty-mrii-pro-zdorovu-shkolu-cherez-kraudfandynh/.

***Тема № 9 «Базова аналітика та використання ШІ для прийняття управлінських рішень у спорті»***

**Вид заняття:** лекція (2 год), практичне заняття (1 год)

***Питання лекції:***

1. Основи спортивної аналітики для громад: ключові показники ефективності (KPI) для спортивної сфери - відвідуваність, вартість на одного користувача, соціальний ROI. Збір та структурування даних з різних джерел.
2. Безкоштовні інструменти візуалізації даних: Google Data Studio для створення дашбордів, Excel/Google Sheets для базової аналітики, Tableau Public для складних візуалізацій. Принципи ефективної візуалізації для презентацій керівництву.
3. Використання ШІ для планування та звітності: ChatGPT для генерації текстів проєктів та звітів, аналізу даних опитувань, створення контент-планів. Claude та інші асистенти для стратегічного планування. Етичні межі та обмеження використання.
4. Предиктивна аналітика простими методами: прогнозування завантаженості спортоб'єктів на основі історичних даних, планування потреб у тренерах, оптимізація розкладу. Використання трендів Google Sheets та базових формул прогнозування.

***Практичне заняття - демонстрація та обговорення інструментів ШІ:***

**Частина 1: Демонстрація викладачем (30 хв)**

Викладач на екрані показує роботу з ChatGPT/Claude на прикладі реальної управлінської задачі (за 10 хвилин):

**Кейс для демонстрації:** «Начальник відділу спорту має підготувати обґрунтування для збільшення фінансування на 2025 рік»

Покроковий показ:

1. Формулювання правильного промпту (5 хв)
2. Отримання першої відповіді та її критичний аналіз (10 хв)
3. Уточнення запиту, додавання контексту громади (5 хв)
4. Фінальна версія та обговорення що залишити/видалити (10 хв)

**Частина 2: Групове обговорення (30 хв)**

***Питання для дискусії:***

1. *Які управлінські завдання у спорті можна делегувати ШІ, а які - ні?*
2. *Як перевірити достовірність даних та рекомендацій від ШІ?*
3. *Етичні питання: чи можна подавати згенерований текст як власний?*
4. *Які промпти були б корисні для вашої щоденної роботи?*

***Практична вправа:*** *Кожна група (3-4 особи) за 10 хвилин скл*адає 3 промпти для різних завдань:

* Промпт для написання прес-релізу про спортивний захід
* Промпт для аналізу відвідуваності спортзалу
* Промпт для генерації ідей залучення молоді до спорту

Групи презентують свої промпти, обговорюють сильні та слабкі сторони.

***Завдання для самостійної роботи:***

1. Зареєструватися в ChatGPT або Claude (безкоштовні версії)
2. Взяти реальні дані однієї спортивної секції вашої громади (або змоделювати):
   * кількість учасників по місяцях за останні 6 місяців
   * витрати на утримання секції
   * основні досягнення
3. Створити промпт для аналізу цих даних (промпт обсягом не менше 100 слів, з описом контексту (20-30 слів на 2-3 речення) і посиланням на мінімум 2 чинних нормативно-правових акти)
4. Згенерувати аналітичну довідку через ШІ (обсяг 500-600 слів)
5. Створити дві візуалізації в Excel/Google Sheets
6. Написати власний (не згенерований ШІ!) критичний відгук: що ШІ зробив добре, що потребує корекції, які дані додати

***Рекомендована література:***

*Поради з відповідального використання систем штучного інтелекту на публічній службі*. Міністерство цифрової трансформації України, 2024. 20 с. URL: https://thedigital.gov.ua/storage/uploads/files/page/community/docs/Porady\_z\_vykorystannya\_AI.pdf.

Google Data Studio: безкоштовний курс від Google Analytics Academy URL: https://support.google.com/analytics/answer/15440208?hl=en&

Основи статистичного аналізу в Excel. Prometheus, онлайн-курс URL: https://prometheus.org.ua/prometheus-free/data-analysis-statistics/

Біла книга з регулювання ШІ в Україні: бачення Мінцифри. URL: https://thedigital.gov.ua/storage/uploads/files/page/community/docs/%D0%A0%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB%D1%8E%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%A8%D0%86.pdf

*Додаткова література:*

Офіційні принципи використання ШІ, які включають етичні стандарти. OECD AI Principles URL: https://www.oecd.org/content/dam/oecd/en/publications/reports/2023/10/the-state-of-implementation-of-the-oecd-ai-principles-four-years-on\_b9f13b5c/835641c9-en.pdf

***Тема № 10. «Міжсекторальна взаємодія через цифрові платформи: освіта, здоров'я, бізнес»***

**Вид заняття:** лекція (2 год), практичне заняття (1 год)

**Питання лекції:**

1. Спорт як точка перетину секторів: зв'язок з освітою (шкільний спорт, позашкілля, стипендії), охороною здоров'я (профілактика, реабілітація, диспансеризація), економікою (туризм, HoReCa, працевлаштування). Нормативна база міжвідомчої взаємодії.
2. Цифрові платформи для координації: спільні бази даних (інтеграція з е-Здоров'я, ІСУО, Дія), календарі заходів, системи взаємних направлень. Проблеми інтероперабельності та шляхи їх вирішення.
3. Моделі партнерства з бізнесом: корпоративний спорт як HR-інструмент, спортивні об'єкти на умовах ДПП, спонсорство в обмін на naming rights. Використання CRM для управління партнерствами.
4. Створення екосистеми здорового способу життя: від розрізнених ініціатив до системного підходу. Роль цифрових платформ у синхронізації зусиль різних секторів. Вимірювання синергетичного ефекту.

***Практичне заняття - розробка паспорту міжсекторального проєкту:***

**Завдання:** За 60 хвилин розробити паспорт проєкту «Спорт як інструмент розвитку громади»

**Структура паспорту проєкту (шаблон для заповнення):**

**1. Базова інформація (10 хв):**

* Назва проєкту
* Мета (1 речення)
* Терміни реалізації
* Загальний бюджет (орієнтовно)
* Відповідальний підрозділ

1. **Карта стейкхолдерів (15 хв):** Заповнити таблицю:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сектор** | **Конкретна організація** | **Роль у проєкті** | **Що дає** | **Що отримує** | **Контактна особа** |
| Освіта |  |  |  |  |  |
| Здоров'я |  |  |  |  |  |
| Бізнес |  |  |  |  |  |
| Громадськість |  |  |  |  |  |

**3. Цифрові інструменти координації (15 хв):**

* Платформа для комунікації між партнерами (яка і чому)
* Система збору та обміну даними
* Інструменти для звітності
* Канали інформування громади

**4. Розподіл завдань для команди (15 хв):** Сформулювати конкретні завдання (по 2-3) для:

* Спеціаліста відділу спорту
* IT-фахівця/системного адміністратора
* Методиста/аналітика
* Комунікаційника/прес-секретаря

Формат завдань: Що зробити? До коли? Який результат?

**5. Презентація та обговорення (5 хв):**

* 2-3 групи презентують свої паспорти (по 2 хв)
* Взаємні запитання та поради

***Приклад для орієнтиру:*** *Проєкт «Здорова миля» - щоденні ранкові пробіжки для всіх секторів:*

* *Освіта: школярі біжать на уроках фізкультури*
* *Здоров'я: пацієнти з преддіабетом за направленням лікаря*
* *Бізнес: корпоративні забіги до початку робочого дня*
* *Координація через Telegram-канал та Google-календар*

***Завдання для самостійної роботи*:** Доопрацювати паспорт проєкту з урахуванням отриманих коментарів. Провести попередні консультації з одним потенційним партнером (телефоном або особисто). Підготувати короткий звіт про готовність партнера до співпраці.

*Рекомендована література:*

Закон України «Про співробітництво територіальних громад» від 17.06.2014 №1508-VII URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1508-18#Text

Концепція розвитку системи громадського здоров'я. Розпорядження КМУ від 30.11.2016 №1002-р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1002-2016-%D1%80#Text

*Додаткова література*

*Проєкт «Нова фізична культура. Здорові громади»*. United by Sport. URL: https://united-by-sport.com/new-physical-education.

Міністерство молоді та спорту України за підтримки ПРООН розпочало розробку нової Державної програми «Молодь України». *ПРООН в Україні*. URL: https://www.undp.org/uk/ukraine/press-releases/ministerstvo-molodi-ta-sportu-ukrayiny-za-pidtrymky-proon-rozpochalo-rozrobku-novoyi-derzhavnoyi-prohramy-molod-ukrayiny.

Особливості реалізації механізмів державно-приватного партнерства у сфері фізичної культури і спорту. Гонтарук О.М. https://doi.org/10.32782/2522-1795.2024.18.4.16

Health in All Policies: Framework for Country Action. WHO, 2014 URL: https://iris.who.int/bitstream/handle/10665/151788/9789241507981\_eng.pdf

# **ФОРМА ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ У ВИГЛЯДІ ТЕСТУВАННЯ**

### **Методологія формування тестових питань**

Усі тестові питання побудовані за принципом міжтематичної інтеграції, де кожне питання поєднує знання з 2-3 різних тем курсу. Це імітує реальні управлінські ситуації, де немає ізольованих проблем - потрібно одночасно думати про технічні інструменти, нормативні вимоги та ресурсні обмеження. Наприклад, питання про організацію змагань ветеранів об'єднує теми адаптивного спорту, онлайн-реєстрації та залучення спонсорів.

Структура відповідей спеціально сформована так, що варіант b) завжди правильний - це комплексне рішення з використанням цифрових інструментів. Варіант a) - застарілий підхід, c) - спрощений/неповний, d) - неефективний або нереалістичний. Це допомагає зрозуміти логіку цифрової трансформації: не просто заміна паперу на комп'ютер, а системний підхід з інтеграцією різних інструментів.

### **Основні блоки питань за темами курсу:**

**Блок 1: Стратегічне планування (Теми 1, 10)**

* Як інтегрувати спорт у стратегії розвитку громад
* Які цифрові дані потрібні для обґрунтування проєктів
* Як показати зв'язок спорту з освітою, здоров'ям, економікою
* Які інструменти використовувати для міжсекторальної координації

**Блок 2: Облік та реєстри (Теми 2, 3)**

* Структура електронного паспорта спортоб'єкта
* Інструменти для створення баз даних (Google Sheets, Excel)
* Платформи для обліку досягнень та спортсменів
* Захист персональних даних при цифровізації

**Блок 3: Організація заходів (Тема 4)**

* Етапи організації змагань через цифрові платформи
* Інструменти для реєстрації учасників
* Організація онлайн-трансляцій
* Публікація результатів у реальному часі

**Блок 4: Документообіг (Тема 5)**

* Перехід ДЮСШ на електронний документообіг
* Які документи можна вести тільки в електронному вигляді
* Робота під час блекаутів та відключень
* Інтеграція з державними системами

**Блок 5: Адаптивний спорт (Тема 6)**

* Особливості роботи з ветеранами та людьми з інвалідністю
* Захист конфіденційної медичної інформації
* Координація з реабілітаційними центрами
* Вимірювання соціального впливу програм

**Блок 6: Фінансування (Теми 7, 8)**

* Використання ProZorro для закупівель
* Структура успішної грантової заявки
* Краудфандингові платформи
* Залучення бізнес-партнерів

**Блок 7: Аналітика та ШІ (Тема 9)**

* Базові інструменти аналізу даних
* Використання ШІ для звітів та планування
* Візуалізація даних для презентацій
* Межі довіри до рекомендацій ШІ

### **Типові комбінації в тестових питаннях:**

1. **Стратегія + Фінансування:** Як використати дані про спортивну інфраструктуру для грантової заявки?
2. **Організація заходів + Адаптивний спорт:** Які особливості проведення змагань для ветеранів?
3. **Документообіг + Аналітика:** Як автоматизувати звітність через цифрові інструменти?
4. **Облік + ProZorro:** Як дані з реєстрів допомагають при закупівлях?
5. **Міжсекторальна взаємодія + ШІ:** Як координувати проєкт «Спорт проти діабету»?

### **Практичні поради для підготовки:**

* Зосередьтеся на **комплексних рішеннях**, а не окремих інструментах
* Пам'ятайте про **реалістичність** - що можна зробити з мінімальним бюджетом
* Враховуйте **українську специфіку** – блекаути, воєнний стан, обмежені ресурси
* Думайте про **послідовність дій** – що робити спочатку, що потім
* Завжди враховуйте **етичні аспекти** – захист даних, конфіденційність, інклюзивність.

### **Структура правильної відповіді зазвичай включає:**

* Набір з 2-3 цифрових інструментів
* Врахування нормативних вимог
* Реалістичність впровадження
* Системний підхід, а не фрагментарні рішення

***Приклад логіки відповіді:*** *Якщо питання про малу громаду з обмеженим бюджетом → правильна відповідь буде про безкоштовні інструменти (Google Forms, Telegram), а не про дорогі CRM-системи.*

Тестування перевіряє не стільки знання назв програм, скільки розуміння того, як правильно комбінувати різні інструменти для вирішення реальних управлінських завдань у спортивній сфері умовної громади.